

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 - 2027

Prioritate: P01. Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific:

RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR)

Cerere de propuneri: GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE PENTRU DEPUNEREA FIȘELOR DE PROIECT PENTRU INTERVENTIA FEDR IN INFRASTRUCTURA SOCIALA ÎN VEDEREA SELECTĂRII DE CĂTRE ASOCIAȚIA GAL TARGU JIU

Fișă/Fișele de intervenții: Fisa interventiei #5 – FEDR

Anexa nr. 11

GRILA DE VERIFICARE SF/DALI

Prioritatea de investiții	
Titlul cererii de finanțare	
Nr. apel de proiecte	
Cod SMIS	
Nr. înregistrare	
Solicitant	

NR. CRT.	Criterii	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
1.	Există Studiul de fezabilitate (SF) / Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)* conform prevederilor din legislația în vigoare – HG nr. 907/2016 <i>privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,</i>				

NR. CRT.	Criterii	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	respectiv cele din Anexa 4 – Studiu de fezabilitate /Anexa 5 - Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții ? <i>*Conținutul cadru poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.</i>				
2.	Sunt prezentate toate părțile scrise conform secțiunii Părți scrise din cuprinsul/ opisul documentatiei tehnice ?				
3.	Părțile scrise sunt asumate prin semnături de către reprezentantul proiectantului, șeful de proiect, proiectanții pe specialități și verificatorii de proiect?				
4.	(doar în cazul DALI) Memoriile tehnice pentru toate specialitățile sunt verificate și asumate de către verificatori tehnici și experți tehnici atestați pentru fiecare specialitate conform legislației în vigoare- HG nr. 925/1995?				
5.	(doar în cazul DALI) Breviarele de calcul pentru toate specialitățile sunt verificate și asumate de către verificatori tehnici atestați pentru fiecare specialitate conform legislației în vigoare HG nr. 925/1995?				
6.	Există Certificatul de urbanism, emis în vederea obținerii autorizației de construire?				
7.	(doar în cazul DALI) Sunt prezentate toate avizele/ studiile solicitate prin Certificatul de urbanism ?				
8.	Este atașată Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului?				
9.	SF/DALI Include o secțiune care tratează imunizarea infrastructurii la schimbările climatice și DNSH?				
10.	Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă) cuprinde: a) soluția tehnică; b) principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții?				
11.	Devizul general al obiectivului de investiție este întocmit conform				

NR. CRT.	Criterii	DA	NU	NU ESTE CAZUL	OBSERVAȚII
	modelului din Anexa 7 la HG nr. 907/2016?				
12.	Sunt prezentate toate părțile desenate conform secțiunii Părți desenate din cuprinsul/ opusul documentatiei tehnice ?				
13.	Sunt atașate referatele de verificare tehnica a DALI (întocmite de verficatori atestați și experți tehnici atestați conform legii) pentru toate specialitățile obiectivului de investiție, pentru care verificarea este obligatorie conform legislației in vigoare?				
14.	Documentația tehnico-economică a fost recepționată de Autoritatea contractantă/ beneficiar (Proces verbal de recepție a documentației tehnice) ?				
Această grilă de verificare vizează doar faptul că structura Documentației tehnico-economice este conformă cu prevederile HG nr. 907/2016, răspunderea pentru conținutul acestuia și eventualele neconformități sunt în răspunderea proiectanților, experților tehnici și verficatorilor de proiecte, în conformitate cu prevederile art. 24 și art. 26 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.					

CONCLUZII: documentația tehnico-economica este considerată CONFORMĂ/NECONFORMĂ administrativ.

Întocmit:	Data: Semnătura:
-----------	-------------------------